



# Datenschutzinformation für Erziehungsberechtigte



Information zum Datenschutz hinsichtlich unserer Verarbeitung personenbezogener Daten von Schutzbefohlenen und Erziehungsberechtigten nach Art. 12, 13, 14 und 21 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Betriebskindertagesstätte Glühwürmchen Gerhard Waldmann gGmbH

Liebe Erziehungsberechtigte,  
gemäß den Vorgaben der Art. 13, 14 und 21 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) informieren wir Sie hiermit über die Verarbeitung der über Sie erhobenen personenbezogenen Daten sowie Ihre diesbezüglichen datenschutzrechtlichen Rechte. Um zu gewährleisten, dass Sie in vollem Umfang über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen der Begründung, Durchführung sowie Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses informiert sind, nehmen Sie bitte nachstehende Informationen zur Kenntnis.

Die Bearbeitung Ihrer Anmeldung und die Vermittlung eines Betreuungsplatzes erfordern die Erfassung, Speicherung und Verarbeitung der Daten auf dem Anmeldeformular. Die Bereitstellung dieser Informationen ist freiwillig. Ohne die notwendigen Angaben kann Ihre Anmeldung jedoch nicht vollständig bearbeitet werden. Die Datenerhebung und -speicherung erfolgen gemäß den Bestimmungen des Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b der DSGVO.

## 1. VERANTWORTLICHE STELLE IM SINNE DES DATENSCHUTZRECHTS



Gerhard Waldmann gGmbH  
Peter-Henlein-Str. 17/1  
78056 Villingen-Schwenningen

Telefon: +49 (0) 7720 / 601 - 619  
E-Mail: [info@waldmann-gluehwuermchen.de](mailto:info@waldmann-gluehwuermchen.de)  
Web: [www.waldmann-gluehwuermchen.de](http://www.waldmann-gluehwuermchen.de)

## 2. KONTAKTDATEN UNSERES DATENSCHUTZBEAUFTRAGTEN



vimopro GmbH  
Warenburgstraße 8  
78050 Villingen-Schwenningen

Telefon: +49 (0) 7721 / 69811 51  
E-Mail: [datenschutz@vimopro.de](mailto:datenschutz@vimopro.de)

### 3. ZWECKE UND RECHTSGRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG



Wir verarbeiten personenbezogene Daten im Einklang mit den Bestimmungen der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG), soweit diese für die ordnungsgemäße Durchführung des Betreuungsvertrages und die Erfüllung unseres Auftrages gemäß KiTaG §2 erforderlich sind.



Auch zur Anbahnung oder Durchführung von Vertragsverhältnissen auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO sowie zur Erfüllung unserer rechtlichen Verpflichtungen nach Art. 6 Abs 1 lit. c DSGVO verarbeiten wir Daten von Ihnen oder Ihrem Kind. Erteilen Sie uns eine ausdrückliche Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung nach Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit, mit Wirkung für die Zukunft, widerrufen werden (s. Ziffer 9 dieser Datenschutzhinweise).



Weiterhin können wir personenbezogene Daten von Ihnen verarbeiten, sofern dies zur Abwehr von geltend gemachten Rechtsansprüchen aus dem Vertragsverhältnis gegen uns erforderlich ist. Rechtsgrundlage ist dabei Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO. Das berechtigte Interesse ist beispielsweise eine Beweispflicht im Rahmen rechtlicher Verfahren.

### 4. KATEGORIEN PERSONENBEZOGENER DATEN



Wir verarbeiten nur solche Daten, die im Zusammenhang mit Ihrem Vertragsverhältnis stehen. Dies sind allgemeine Daten zu Ihrer Person (Name, Anschrift, Kontaktdaten, Notfallkontaktdaten, SEPA-Lastschriftmandat etc.), Legitimationsdaten (z.B. Ausweisdaten), und Authentifikationsdaten (z.B. Unterschrift).

Darüber hinaus können dies auch Auftragsdaten (z.B. Zahlungsauftrag, SEPA-Lastschriftmandat), Daten aus der Erfüllung unserer vertraglichen, sowie buchhalterischen und steuerlichen Verpflichtungen (z. B. Rechnungsdaten, Arbeitszeitbeginn), Dokumentationsdaten (z.B. Verträge) sowie andere mit den genannten Kategorien vergleichbaren Daten sein.

Zu Ihrem angemeldeten Kind verarbeiten wir allgemeine Angaben (Name, Adresse, Geburtsdatum, Geschlecht) als auch besondere Kategorien personenbezogener Daten wie Nationalität, Muttersprache und Gesundheitsdaten (Impfungen, Erkrankungen, Gesundheitszustand, Allergien, Medikamente, Atteste, Unfälle etc.).

Weiterhin verarbeiten wir Daten von Ihrem Kind, die im pädagogischen Arbeitsalltag wichtig sind, um Durchführungen von Angeboten oder Ähnlichem zu planen. Hierunter fallen beispielsweise die durch uns erstellte Bildungs- und Entwicklungsdokumentation (Gesprächsprotokolle, Feedbacks).

Im Rahmen der Zusammenarbeit mit externen Stellen wie Schulen oder dem Amt für Familie, Jugend und Soziales, zu denen wir verpflichtet sind, können von uns auch Angaben zum Sorgerecht, Kinderarzt oder ärztliche Bescheinigungen etc. verarbeitet werden.

Foto- und Videoaufnahmen nutzen wir

- zum Aufhängen in den Räumlichkeiten des Kindergartens
- zur Bildungsdokumentation
- zur Veröffentlichung auf der Webseite
- zur Ausstrahlung bei Veranstaltungen
- für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Kindergartens
- für die Erinnerungsalben für die Erziehungsberechtigten

Die Verarbeitung von Foto- und Videoaufnahmen unterliegt Ihrer freiwilligen Einwilligung. Hierfür erhalten Sie eine gesonderte Einwilligungserklärung.

## 5. QUELLEN DER DATEN

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die von Ihnen zum Zwecke der Begründung sowie Durchführung des Betreuungsverhältnisses Ihres Kindes oder anvertrauten Schutzbefohlenen erhoben wurden.

Zusätzlich verarbeiten wir Kategorien personenbezogener Daten wie unter Ziffer 4 beschrieben, die wir von externen behördlichen oder ärztlichen Stellen erhalten.

Im Rahmen unseres Auftrages werden auch durch uns selbst personenbezogene Daten Ihres Kindes erhoben und verarbeitet.

## 6. EMPFÄNGER DER DATEN



Auf Ihre personenbezogenen Daten sowie die personenbezogenen Daten Ihres in der Kindertagesstätte angemeldeten Kindes haben innerhalb unserer Einrichtung ausschließlich die Personen Zugriff, die diese Daten zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten brauchen. Alle unsere Mitarbeiter sind über alle vertragsbezogenen Tatsachen und Wertungen zur Verschwiegenheit verpflichtet.



Hinsichtlich der Weitergabe an Empfänger außerhalb der Betriebskindertagesstätte Glühwürmchen dürfen wir Ihre personenbezogenen Daten oder die Ihres Kindes nur weitergeben, soweit dies im Rahmen der unter Ziffer 3 dieser Datenschutzinformation dargelegten Zwecke und Rechtsgrundlagen erforderlich und zulässig ist.

Ihre personenbezogenen Daten werden in unserem Auftrag auf Basis von Auftragsverarbeitungsverträgen nach Art. 28 DSGVO

- von der Speicherhafen GmbH & Co. KG (Anbieter der KigaRoo KitaSoftware, KigaRoo für Eltern App, KigaRoo fürs Team App) – Anbieter von Verwaltungs- und Abrechnungssoftware
- von der IT & Marketing-Abteilung der Herbert Waldmann GmbH & Co. KG – Dienstleister für Verwaltung und Abrechnung

verarbeitet.

In diesen Fällen stellen wir sicher, dass die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Einklang mit der DSGVO erfolgt.



Eine Datenweitergabe an Empfänger außerhalb der Betriebskindertagesstätte erfolgt ansonsten nur, soweit gesetzliche Bestimmungen dies erlauben oder gebieten, die Weitergabe zur Abwicklung und somit zur Erfüllung des Betreuungsvertrages erforderlich ist, uns Ihre Einwilligung vorliegt oder wir zur Erteilung einer Auskunft befugt sind. Unter diesen Voraussetzungen können Empfänger personenbezogener Daten z. B. sein:

- Öffentliche Stellen und Institutionen (z. B. BEKJ; Schulen; Amt für Familie, Jugend und Soziales, Stadt Villingen-Schwenningen) bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung
- Empfänger, an die die Weitergabe zur Vertragsbegründung oder -erfüllung bzw. sofern diese für das Betreuungsverhältnis unmittelbar erforderlich ist, wie z. B. bei einer Unfallanzeige (Arzt, Versicherung)

## 7. ÜBERMITTLUNG IN EIN DRITTLAND



Eine Übermittlung in ein Drittland außerhalb der europäischen Union, sowie eine Speicherung Ihrer Daten in Drittstaaten findet nicht statt.

15.05.2024

## 8. DAUER DER DATENSPEICHERUNG

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten solange dies für die Begründung, Durchführung oder Abwicklung des Betreuungsverhältnisses oder zur Ausübung bzw. Erfüllung der sich aus dem Betreuungsvertrag ergebenden Rechte und Pflichten oder zur Ausübung bzw. Erfüllung der sich aus einem Gesetz ergebenden Rechte und Pflichten erforderlich ist.

Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich unter anderem auch aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und Abgabenordnung (AO) aber auch aus dem Sozialgesetzbuch oder anderen gesetzlichen Vorgaben ergeben. Die dort vorgeschriebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen ein bis dreißig Jahre.

Aufgrund einer hohen Anzahl an Neuanmeldungen kann es vorkommen, dass Ihre Anmeldung, mit entsprechender Einwilligung, in einer Warteliste aufgenommen wird. Entsprechend können wir Ihre personenbezogenen Daten aus dem Anmeldeformular für die Dauer bis zur Zu- oder Absage aufbewahren. Das Widerrufsrecht bleibt hiervon unberührt.

## 9. AUTOMATISIERTE ENTSCHEIDUNGSFINDUNG

Da die Entscheidung über ein Betreuungsverhältnis nicht ausschließlich auf einer automatisierten Verarbeitung beruht, findet keine automatisierte Entscheidung im Einzelfall im Sinne des Art. 22 DSGVO statt.

Auch eine automatisierte Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten mit dem Ziel bestimmte persönliche Aspekte zu bewerten (Profiling, Art. 4 Nr. 4 DSGVO) findet bei uns nicht statt.

## 10. IHRE RECHTE

Jede betroffene Person hat besondere Datenschutzrechte:

das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung der Daten nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO, das Recht auf Mitteilung nach Art. 19 DSGVO sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO. Jede betroffene Person hat das Recht zum Widerspruch nach Art. 21 DSGVO.

Beim Auskunftsrecht und beim Löschrecht gelten die Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG.

Beschwerderecht



Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde nach Art. 77 DSGVO, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Das Beschwerderecht besteht unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs.

Widerruf der Einwilligung



Sofern die Verarbeitung von Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt, sind Sie nach Art. 7 DSGVO berechtigt, die Einwilligung in die Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widerrufen. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen. Bitte beachten

Sie zudem, dass wir bestimmte Daten für die Erfüllung gesetzlicher Vorgaben ggf. für einen bestimmten Zeitraum aufbewahren müssen (s. Ziffer 8 dieser Datenschutzinformation).

Widerspruchsrecht



Soweit die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Art. 6 Abs 1 lit. f DSGVO zur Wahrung berechtigter Interessen erfolgt, haben Sie gemäß Art. 21 DSGVO das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit Widerspruch gegen die

Verarbeitung dieser Daten einzulegen. Wir verarbeiten diese personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen. Diese müssen Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung muss der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dienen. Zur Wahrung Ihrer Rechte können Sie uns gerne kontaktieren.

#### 11. ERFORDERLICHKEIT DER BEREITSTELLUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Die Bereitstellung personenbezogener Daten im Rahmen des Abschlusses eines Betreuungsverhältnisses für Ihr Kind ist weder gesetzlich noch vertraglich vorgeschrieben. Sie sind somit nicht verpflichtet, Angaben zu Ihren personenbezogenen Daten zu machen. Bitte beachten Sie jedoch, dass diese für den Abschluss eines Betreuungsverhältnisses für Ihr Kind mit uns erforderlich sind. Soweit Sie uns keine personenbezogenen Daten beim Abschluss des Betreuungsverhältnisses bereitstellen, können wir kein wirksames Betreuungsverhältnis mit Ihnen schließen. Wir empfehlen, nur solche personenbezogenen Daten anzugeben, die für die Aufnahme und Durchführung des Betreuungsverhältnisses erforderlich sind.